

REGOLAMENTO DI GESTIONE della AUG Firenze

Premessa

Lo Statuto associativo conferisce al Consiglio i più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'associazione ad eccezione di quanto espressamente riservato all'Assemblea dalla legge o dallo stesso Statuto.

Il seguente Regolamento è approvato dalla Assemblea ordinaria del 26 novembre 2024, è messo a conoscenza dei Soci con gli strumenti di comunicazione sociale di cui all'ultimo comma dell'articolo 2 e secondo comma dell'articolo 6 dello Statuto di AUG Firenze.

Il Regolamento dettaglia l'articolo 6 dello Statuto: Diritti e doveri degli associati e l'articolo 11: Consiglio direttivo, nonché gli impegni, rapporti ed accordi verso terzi non espressamente previsti dallo stesso Statuto.

Punto 1. Sede operativa

Per permettere l'agibilità e la possibilità di svolgere riunioni assembleari dell'associazione e le riunioni del Consiglio, che avverranno usualmente il martedì di ogni settimana, con convocazione preventiva, presso la Casa del Popolo Querceto in Sesto Fiorentino, via Napoli, i componenti del Consiglio di AUG Firenze, saranno tesserati presso la citata Casa del Popolo, ricevendo rimborso della spesa.

Punto 2. Rimborsi spese

2.1.

Come stabilito dall'articolo 11 dello Statuto, i componenti il Consiglio hanno diritto al rimborso delle spese sostenute in conseguenza della carica e per l'esercizio delle attività di gestione ed amministrazione, del presidente, vice, segretario, consigliere delegato contabile e consigliere, comunque non ricadenti nei Contratti di prestazione di lavoro sportivo di co.co.co, se specificamente deliberate ed autorizzate dal Consiglio.

Determinati compiti ed attività, deliberate ed autorizzate, quali Capo Prova/responsabile di gruppo partecipante ad eventi, possono essere anche delegati ad uno o più soci, e successivamente possono ricevere rimborso delle spese, ad eccezione di quelle ricadenti nei contratti co.co.co.

2.2.

L'associazione renderà la corresponsione dei cosiddetti rimborsi, anche forfettari riconosciuti ai Soci nei limiti di cui all'articolo 29 comma 2 del D.Lgs 36/2021 che perverranno all'Associazione dagli organizzatori degli eventi, e riguardanti l'attività a titolo di volontario sportivo del Socio all'evento e dallo stesso richiesti.

Punto 3.

E' consentito al Socio l'appartenenza ad altra associazione pur perseguente medesime finalità e scopo.

Punto 4. Partecipazione ad eventi a titolo personale

4.1.

Qualora direttamente contattati dagli organizzatori di eventi sportivi, il Socio che intende corrispondere all'invito, comunica formalmente e preventivamente il fatto al Presidente o vicepresidente dell'Associazione e con essi concorda.

4.2.

In tale evento l'Associazione non può in alcun modo essere coinvolta, né per le richieste di rimborso delle spese anche forfettarie né a riguardo dei trattamenti economici pattuiti e pagamenti corrisposti direttamente al Socio, che partecipa individualmente all'evento e non in nome e per conto di AUG Firenze.

4.3.

Nessun Socio può partecipare ad eventi a titolo personale se è stata richiesta dallo stesso organizzatore dell'evento la prestazione dei servizi come Ufficiali di gara all'associazione AUG Firenze e da questa accolta, con conseguente presenza di un gruppo.

Punto 5. Doveri degli associati

L'articolo 6 dello Statuto già definisce gli obblighi degli associati nello svolgere le attività preventivamente concordate, che l'associazione ha comunicato all'organizzatore dell'evento.

Tali obblighi possono essere eccezionalmente derogati per gravi motivi e se comunicati con ragionevole anticipo prima della convocazione per l'inizio dei servizi all'evento.

Punto 6.

6.1.

I rimborsi ai Soci dei compensi loro dovuti e comunque corrisposti dagli organizzatori, avvengono due volte l'anno alla fine del primo e secondo semestre, con avviso agli interessati.

6.2.

Gli eventuali crediti del socio che non abbia riscosso nelle apposite modalità comunicate: ovvero IBAN del c/c bancario oppure indirizzo domiciliare oppure in presenza diretta per la firma di ricevuta, decadono dopo un anno.

Alla scadenza l'associazione effettua una comunicazione di sollecito al Socio, per poter effettuare il pagamento del credito, se superiore a 100 €, e trascorsi ulteriori 60 giorni il credito viene annullato ed il corrispondente valore è incamerato all'attivo di AUG Firenze.

Punto 7. Richieste agli Organizzatori

Nella lettera, oppure comunicazione fax, oppure e-mail che AUG Firenze riceve dall'Organizzatore di evento sportivo, riguardo i servizi richiesti degli Ufficiali di gara, dovrà essere compresa, oltre data e luogo dell'evento ed eventualmente le condizioni economiche dei compensi di prestazione di lavoro co.co.co, nonché altri eventuali rimborsi spese oppure spese forfettarie del volontario Ufficiale di gara, anche la comunicazione ad AUG Firenze dei seguenti impegni:

7.1.

L'Organizzatore (indicato) consegnerà ad un responsabile del gruppo degli Ufficiali di gara di AUG Firenze copia del Piano di Sicurezza, anche chiamato Safety Plan, oppure Ordine e/o Disposizioni di Servizio, nella versione approvata da ACI Sport e vigente per l'evento, cui gli Ufficiali di gara diligentemente sono obbligati ad attenersi.

Gli stessi Ufficiali di gara, Soci di AUG Firenze, utilizzeranno i Dispositivi di protezione individuale, ovvero DPI, qualora forniti da ACI Sport e se espressamente previsti dalla normativa vigente.

1.2.

L'Organizzatore (indicato) corrisponderà ad AUG Firenze, in aggiunta ai compensi di prestazione di lavoro sportivo, oppure ai rimborsi spese e spese forfettarie del volontario Ufficiale di gara, dovuti ai Soci partecipanti all'evento e complessivamente richiesti, la ulteriore cifra di € 50/100/150/200 (precisare) per servizi aggiuntivi prestati dalla stessa AUG Firenze a supporto fornito per lo svolgimento dell'evento.

AUG Firenze incasserà e renderà nel bilancio annuale tale cifra a titolo di entrate straordinarie di cui art.3 dello Statuto associativo.

Il Presidente Marcello Nibbioli ed il Segretario verbalizzatore Adolfo Moni hanno firmato il presente verbale a conclusione della Assemblea tenuta il 26 novembre 2024.

Il Presidente (Marcello Nibbioli)

il Segretario verbalizzatore (Adolfo Moni)